

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Avv. BACCARO COSIMA DAMIANA**
Indirizzo **VIA ARMANDO DIAZ, 130 - 72017 OSTUNI (BR)**
Telefono **0831.301309 - 3382353661**
Fax **0831.301309**
E-mail **cobac14@libero.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **14/05/1977**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Svolgo la professione di avvocato dal 2004 con specializzazione in: diritto civile, diritto del lavoro, infortunistica e malasanità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2007 - AGOSTO 2008
NOTAIO CRISTINA CAPOZZI - OSTUNI (BR)

STUDIO NOTARILE
PRATICA NOTARILE
STUDIO ATTI E NORME, PARTECIPAZIONE A STIPULE, ATTIVITA' DI STUDIO

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2004 OTTOBRE 2007
AVV. ANTONIO NAPOLI - OSTUNI (BR)

STUDIO LEGALE
PRATICA LEGALE
REDAZIONE ATTI, PARTECIPAZIONE IN UDIENZE, ATTIVITA' DI STUDIO

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2006 - AGOSTO 2006
COMUNE DI BRINDISI C/O MUNICIPIO

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
TIROCINIO FORMATIVO
REDAZIONE ATTI, PARTECIPAZIONE IN UDIENZE, ATTIVITA' DI UFFICIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello

Dicembre 2010
AS-CONNET. - Associazione per la Soluzione delle Controversie - ORGANISMO
iscritto nel registro al N. 52 e 53 presso il Ministero della Giustizia.
Corso per Mediatore Civile e Commerciale (10 ore + 4 ore prova finale) - studio
teorico e pratico della mediazione.
MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE
CORSO DI FORMAZIONE

- Date (da – a) 16 Maggio 2009 –13 giugno 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.N.P.A.R. - Associazione Nazionale per l'Arbitrato e la Conciliazione - ORGANISMO INTERNAZIONALE DI CONCILIAZIONE & ARBITRATO iscritto nel registro al N. 24 presso il Ministero della Giustizia in data 29/01/2008
Corso per Conciliatori Specializzati (45 ore + 4 ore prova finale) - studio teorico e pratico della conciliazione stragiudiziale.
CONCILIATORE PROFESSIONALE
CORSO DI FORMAZIONE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello
-
- Date (da – a) 2004 - 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE – SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI
INDIRIZZO GIUDIZIARIO E FORENSE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita DIPLOMA
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) CORSO DI SPECIALIZZAZIONE BIENNALE
-
- Date (da – a) 1998 - 2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE - MONTERONI
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita INDIRIZZO D'IMPRESA
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) DOTTORE IN LEGGE
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO
-
- Date (da – a) 1991 - 1996
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO SCIENTIFICO STATALE LUDOVICO PEPE – OSTUNI (BR)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita INDIRIZZO SPERIMENTALE (DOPPIA LINGUA STRANIERA- INFORMATICA)
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) DIPLOMA
DIPLOMA DI MATURITA'

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

all

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- FRANCESE**
LIVELLO BUONO
LIVELLO BUONO
LIVELLO BUONO
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- INGLESE**
LIVELLO BUONO
LIVELLO BUONO
LIVELLO ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SVOLGENDO LA PROFESSIONE DI AVVOCATO SONO COSTANTEMENTE IN CONTATTO CON TANTISSIME PERSONE. NEL MIO LAVORO LA COMUNICAZIONE E' FONDAMENTALE COSI' COME LE RELAZIONI SOCIALI E CULTURALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PER SVOLGERE AL MEGLIO LA MIA PROFESSIONE HO NECESSITA' DI ORGANIZZARE E PROGRAMMARE IL LAVORO, ANCHE CON L'AUSILIO DI COLLABORATORI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI APPLICATIVI INFORMATICI ED OTTIMA DIMESTICHEZZA CON IL COMPUTER.

PATENTE O PATENTI PATENTE AUTO B

**ISCRIZIONE
ALBO PROFESSIONALE**

- ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEGLI AVVOCATI DI BRINDISI
- ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI PRATICANTI NOTAIO C/O CONSIGLIO NOTARILE DI BRINDISI

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui alla presente domanda di candidatura.
Ostuni, 06/04/2023

Avv. Baccaro Cosima Damiana



